

Số: /QĐ-CHHĐTVN

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức
các tổ chức giúp việc Cục trưởng Cục Hàng hải và Đường thủy Việt Nam

CỤC TRƯỞNG CỤC HÀNG HẢI VÀ ĐƯỜNG THỦY VIỆT NAM

Căn cứ Quyết định số 08/QĐ-BXD ngày 01/3/2025 của Bộ trưởng Bộ Xây dựng quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Cục Hàng hải và Đường thủy Việt Nam;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ.

QUYẾT ĐỊNH:

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

- Quyết định này quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các tổ chức giúp việc Cục trưởng (sau đây gọi tắt là tổ chức).
- Quyết định này áp dụng đối với các tổ chức giúp việc Cục trưởng, các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan.

Điều 2. Nguyên tắc phân định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các tổ chức

- Bảo đảm thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước của Cục Hàng hải và Đường thủy Việt Nam (sau đây gọi tắt là Cục).
- Thực hiện nguyên tắc một tổ chức thực hiện nhiều việc và một việc chỉ giao cho một tổ chức chủ trì thực hiện và chịu trách nhiệm chính.
- Phân công giải quyết công việc theo đúng Quy chế làm việc của Cục.
- Các tổ chức có trách nhiệm là đầu mối giúp Cục trưởng trong quan hệ công tác với các cục, bộ, ngành, địa phương và cơ quan, tổ chức, cá nhân trong lĩnh vực thuộc phạm vi chức năng, nhiệm vụ của tổ chức.

Điều 3. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn chung của các tổ chức

Trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được phân công, các tổ chức có trách nhiệm:

1. Chủ trì tham mưu đề Cục trưởng trình cấp có thẩm quyền ban hành văn bản quy phạm pháp luật, cơ chế, chính sách; hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện.

2. Về công tác kiểm tra

a) Thường xuyên theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các văn bản, ý kiến chỉ đạo, điều hành của Bộ Xây dựng, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ;

b) Giúp Cục trưởng theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật về lĩnh vực hàng hải và đường thủy;

c) Tổ chức kiểm tra thường xuyên, đột xuất phục vụ yêu cầu chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo Cục.

3. Phối hợp công tác với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong và ngoài Cục để thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ trong việc tuyển dụng; thực hiện các chế độ, chính sách; công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý của tổ chức.

5. Chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ trong việc xây dựng vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, quản lý, đánh giá, phân loại công chức, người lao động của tổ chức.

6. Phối hợp với Văn phòng và Phòng Tổ chức cán bộ thực hiện công tác bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, giải quyết chế độ ốm đau, thai sản, tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp cho công chức và người lao động của tổ chức.

7. Phối hợp với Văn phòng và các tổ chức liên quan tiếp nhận, xử lý, phát hành, khai thác, quản lý văn bản và cập nhật cơ sở dữ liệu trên Trang thông tin điện tử Cục.

8. Phối hợp với Văn phòng và các tổ chức liên quan tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính của Cục.

9. Quản lý hồ sơ, tài liệu, nộp lưu trữ theo quy định của pháp luật.

10. Tham gia, hướng dẫn việc tổ chức nghiên cứu, ứng dụng khoa học công nghệ, hợp tác quốc tế.

11. Rà soát, đề xuất hệ thống hóa, hợp nhất văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực hàng hải, đường thủy nội địa thuộc phạm vi trách nhiệm của tổ chức.

12. Tổng hợp, lập báo cáo tổng kê thường xuyên và đột xuất theo quy định.

13. Được yêu cầu cơ quan, đơn vị thuộc Cục cung cấp tài liệu, số liệu cần thiết để thực hiện nhiệm vụ được giao.

14. Được sử dụng con dấu của Cục khi lãnh đạo của tổ chức ký văn bản thừa lệnh Cục trưởng.

15. Chủ trì thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, kiểm toán, giám sát liên quan đến nhiệm vụ của đơn vị mình; đề xuất hình thức xử lý trách nhiệm đối với tổ chức, cá nhân thuộc thẩm quyền quản lý của Cục có sai sót theo kết luận thanh tra, kiểm tra, kiểm toán khi được lãnh đạo Cục phân công.

16. Thực hiện chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn cụ thể quy định tại Chương II Quyết định này.

Điều 4. Cơ cấu tổ chức

1. Đối với các Phòng

a) Cơ cấu tổ chức gồm: Trưởng phòng, Phó Trưởng phòng và công chức;

b) Biên chế của các phòng do Cục trưởng quyết định trong tổng số biên chế hành chính được giao. Số lượng biên chế công chức được bố trí dựa trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và vị trí việc làm của các phòng;

c) Trưởng phòng do Cục trưởng bổ nhiệm, miễn nhiệm theo quy định; Phó Trưởng phòng do Cục trưởng bổ nhiệm, miễn nhiệm theo đề nghị của Trưởng phòng.

2. Văn phòng

a) Văn phòng gồm: Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng, công chức và một số người lao động làm việc theo chế độ hợp đồng lao động quy định tại Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ;

b) Biên chế Văn phòng do Cục trưởng quyết định trong tổng số biên chế hành chính được giao. Số lượng biên chế được bố trí dựa trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ và vị trí việc làm của Văn phòng;

c) Chánh Văn phòng do Cục trưởng bổ nhiệm, miễn nhiệm. Phó Chánh Văn phòng do Cục trưởng bổ nhiệm, miễn nhiệm theo đề nghị của Chánh Văn phòng.

Chương II

CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA CÁC TỔ CHỨC

Mục 1 VĂN PHÒNG

Điều 5. Vị trí và chức năng

Văn phòng là tổ chức giúp việc Cục trưởng, thực hiện chức năng tham mưu tổng hợp và phục vụ các hoạt động của Cục, lãnh đạo Cục.

Văn phòng được sử dụng con dấu của Cục để giao dịch, được mở tài khoản tại Kho bạc Nhà nước, Ngân hàng theo quy định của pháp luật. Chánh Văn phòng là chủ tài khoản của Văn phòng Cục, trực tiếp chịu trách nhiệm về việc quản lý, sử dụng các tài khoản liên quan đến hoạt động của Văn phòng theo quy định.

Điều 6. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Công tác tổng hợp, truyền thông

a) Xây dựng và điều phối chương trình, kế hoạch công tác định kỳ, đột xuất của Cục, lãnh đạo Cục;

b) Chủ trì, phối hợp với các tổ chức, đơn vị liên quan xây dựng báo cáo định kỳ, sơ kết, tổng kết của Cục; thông báo nội dung các cuộc họp, hội nghị do lãnh đạo Cục chủ trì;

c) Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các tổ chức giúp việc Cục trưởng, đơn vị trực thuộc Cục thực hiện chương trình, kế hoạch công tác của Cục, lãnh đạo Cục, tình hình thực hiện các nhiệm vụ được giao, thông tin kịp thời đến lãnh đạo Cục để chỉ đạo, xử lý;

d) Chủ trì, phối hợp với các tổ chức giúp việc Cục trưởng, đơn vị liên quan thông báo nội dung các cuộc họp, hội nghị do lãnh đạo Cục chủ trì;

đ) Chủ trì tham mưu trong công tác truyền thông của Cục; xây dựng kế hoạch truyền thông hằng năm của Cục; phối hợp với các cơ quan liên quan tổ chức công tác thông tin tuyên truyền về hoạt động của Cục;

e) Chủ trì xây dựng và trình Cục trưởng ban hành các quy chế về: quy chế làm việc, quy chế phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí của Cục và tổ chức kiểm tra, đôn đốc, thực hiện các quy chế này;

g) Thực hiện nhiệm vụ giúp việc lãnh đạo Cục theo phân công.

2. Công tác văn thư, lưu trữ, bảo vệ bí mật Nhà nước

a) Chủ trì, xây dựng trình Cục trưởng ban hành các quy định của Cục về công tác văn thư, lưu trữ, bảo vệ bí mật Nhà nước;

b) Thực hiện nhiệm vụ công tác văn thư, lưu trữ, công tác bảo vệ bí mật Nhà nước của Cục theo quy định của Pháp luật;

c) Theo dõi, kiểm tra, hướng dẫn công tác văn thư, lưu trữ của Cục; công tác bảo vệ bí mật Nhà nước của Cục.

3. Công tác quản trị, bảo đảm hoạt động cho cơ quan Cục

a) Chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ và các phòng, tổ chức có liên quan thực hiện việc thanh toán: tiền lương, tiền đặc thù, chi phúc lợi, khen thưởng, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế; chế độ ốm đau, thai sản, tai nạn lao động; tổ chức khám sức khỏe định kỳ cho công chức và người lao động cơ quan Cục và các chế độ khác cho công chức và người lao động thuộc cơ quan Cục theo quy định của pháp luật;

b) Chủ trì xây dựng và trình Cục trưởng ban hành các quy chế về: quy chế chi tiêu nội bộ, quy chế quản lý tài sản công của Cục và tổ chức kiểm tra, đôn đốc, thực hiện các quy chế này;

c) Quản lý tài chính, tài sản được giao; chủ trì xây dựng dự toán ngân sách của Văn phòng Cục; tổ chức thực hiện các dự toán ngân sách được giao; báo cáo công khai tài chính theo quy định;

d) Quản lý cơ sở vật chất - kỹ thuật, phương tiện, bảo đảm điều kiện làm việc phục vụ chung cho hoạt động của cơ quan Cục;

đ) Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị có liên quan thực hiện công tác lễ tân, hậu cần, tổ chức các cuộc họp, hội nghị, hội thảo, các sự kiện của Cục; chủ trì, phối hợp với Phòng Hợp tác Quốc tế - IMO trong công tác hậu cần đối với các đoàn công tác của Cục đi nước ngoài, các đoàn công tác nước ngoài đến làm việc với Cục theo quy định;

e) Tổ chức thực hiện công tác quốc phòng, tự vệ, bảo đảm an ninh trật tự, an toàn phòng chống cháy, nổ và bảo đảm vệ sinh môi trường trụ sở cơ quan Cục;

g) Tham mưu duy trì kỷ cương, kỷ luật hành chính tại cơ quan Cục và trong công tác phối hợp giữa các tổ chức, cơ quan, đơn vị trực thuộc Cục;

h) Chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị vận hành Cổng thông tin điện tử của Cục, hệ thống văn phòng điện tử, chữ ký số của cơ quan Cục;

i) Chủ trì tham mưu xây dựng quy chế, nội quy của cơ quan Cục nhằm tăng cường kỷ luật hành chính, áp dụng tiêu chuẩn ISO 9001 trong hoạt động của cơ quan Cục.

4. Thực hiện nhiệm vụ Thường trực Bộ phận Một cửa tiếp nhận hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính tại Cơ quan Cục theo quy định.

5. Chánh Văn phòng là người có thẩm quyền ký hợp đồng lao động theo quy định tại Nghị định 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Cục trưởng giao.

Mục 2 **PHÒNG TỔ CHỨC CÁN BỘ**

Điều 7. Vị trí và chức năng

Phòng Tổ chức cán bộ là tổ chức giúp việc Cục trưởng thực hiện chức năng tham mưu về công tác tổ chức bộ máy; tuyển dụng, sử dụng, quản lý và thực hiện các chế độ, chính sách, công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức, viên chức, người lao động; đào tạo, cấp giấy chứng nhận khả năng chuyên môn, chứng chỉ chuyên môn và các giấy tờ khác có liên quan cho thuyền viên hàng hải, hoa tiêu hàng hải, thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa.

Điều 8. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Chủ trì xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật về các lĩnh vực công tác thuộc chức năng tham mưu của phòng.

2. Tham mưu trình cấp có thẩm quyền phê duyệt quy hoạch cán bộ của Cục thuộc quyền quản lý của Bộ Xây dựng và của Cục.

3. Xây dựng trình Cục trưởng các đề án sắp xếp tổ chức, bộ máy; phân công, phân cấp các lĩnh vực công tác thuộc phạm vi chức năng tham mưu của Phòng.

4. Chủ trì tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các đề án, các quy định về công tác tổ chức bộ máy, cán bộ, lao động, tiền lương, đào tạo, thi đua khen thưởng, kỷ luật thuộc phạm vi quản lý của Cục; tham mưu tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, các Điều ước quốc tế về thuyền viên mà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam là thành viên.

5. Chủ trì xây dựng đề Cục trưởng trình Bộ trưởng: Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức, vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức, viên chức của Cục; quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các tổ chức trực thuộc Cục; quyết định thành lập, tổ chức lại, giải thể các tổ

chức giúp việc, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Cục; nâng lương, nâng ngạch, chuyển ngạch đối với công chức thuộc diện Bộ quản lý.

6. Thực hiện công tác đào tạo, huấn luyện thuyền viên hàng hải, hoa tiêu hàng hải thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa và các nguồn nhân lực hàng hải, đường thủy khác theo quy định.

Tổ chức kiểm tra, đánh giá cơ sở đào tạo, huấn luyện thuyền viên hàng hải theo quy định; hướng dẫn, theo dõi, kiểm tra các địa phương, cơ sở đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa;

Tổ chức thực hiện việc cấp, thu hồi giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện đào tạo, huấn luyện thuyền viên hàng hải; giấy chứng nhận cơ sở đủ điều kiện kinh doanh dịch vụ đào tạo thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa.

7. Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đối với công chức, viên chức, người lao động của Cục ở trong và ngoài nước.

8. Thực hiện công tác quản lý tổ chức bộ máy, biên chế; công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý công chức, viên chức, người lao động; thực hiện chế độ nâng lương, nâng ngạch, chuyển ngạch và các chế độ, chính sách đãi ngộ đối với công chức, viên chức và người lao động.

9. Thực hiện công tác thi đua, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức, viên chức và người lao động thuộc phạm vi quản lý của Cục.

10. Thực hiện việc nhận xét, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo quản lý, công chức, viên chức; công tác kê khai tài sản thu nhập theo phân cấp.

11. Tham gia thực hiện công tác bảo vệ chính trị nội bộ của Cục theo quy định.

12. Thực hiện công tác quản lý hồ sơ công chức, viên chức lãnh đạo quản lý và người lao động thuộc phạm vi trách nhiệm quản lý của Cục.

13. Hướng dẫn, kiểm tra các tổ chức giúp việc, các đơn vị trực thuộc Cục

a) Công tác tổ chức bộ máy, biên chế, vị trí việc làm;

b) Công tác quản lý, tuyển dụng, sử dụng; kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân và thực hiện các chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức và người lao động;

c) Đào tạo, bồi dưỡng, quy hoạch, bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, luân chuyển, điều động, biệt phái đối với công chức, viên chức;

d) Công tác vệ sinh an toàn lao động;

đ) Công tác thi đua, khen thưởng và kỷ luật;

e) Công tác kê khai tài sản thu nhập hằng năm;

g) Công tác quản lý lưu trữ hồ sơ công chức, viên chức, người lao động.

14. Tham mưu hướng dẫn, kiểm tra và tổ chức thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập; hướng dẫn các đơn vị trực thuộc tổ chức hội nghị công chức, viên chức, người lao động.

15. Tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình cải cách hành chính nhà nước theo lĩnh vực được phân công.

16. Tham gia thẩm định dự toán hàng năm, phương án tự chủ tài chính các đơn vị hành chính, đơn vị sự nghiệp.

17. Về dịch vụ sự nghiệp công bảo đảm an toàn hàng hải, thông tin duyên hải.

a) Tham mưu cho Cục góp ý với Bộ Xây dựng về hệ số điều chỉnh tăng thêm tiền lương trong giá sản phẩm, dịch vụ sự nghiệp công bảo đảm an toàn hàng hải, thông tin duyên hải;

b) Tham gia thẩm định phương án giá dịch vụ sự nghiệp công bảo đảm an toàn hàng hải (chi phí nhân công trực tiếp, chi phí vận chuyển nước ngọt), thông tin duyên hải (chi phí nhân công trực tiếp, chi phí tiền lương của người quản lý, chế độ khác của người lao động);

c) Tham gia nghiệm thu dịch vụ sự nghiệp công bảo đảm an toàn hàng hải, thông tin duyên hải.

18. Thực hiện việc đăng ký thuyền viên hàng hải; cấp, cấp lại, chuyển đổi, thu hồi giấy chứng nhận khả năng chuyên môn, chứng chỉ chuyên môn của thuyền viên hàng hải, hoa tiêu hàng hải, thuyền viên, người lái phương tiện thủy nội địa; sổ thuyền viên và các giấy tờ khác có liên quan theo quy định của pháp luật.

19. Tổ chức hướng dẫn công tác đăng ký thuyền viên, cấp sổ thuyền viên; cấp, thu hồi chứng chỉ chuyên môn thuyền viên tại các cơ quan được Cục trưởng ủy quyền.

20. Tham gia thanh tra, kiểm tra đối với các tổ chức, cá nhân trong việc chấp hành quy định của pháp luật trong lĩnh vực: Sử dụng, bố trí thuyền viên trên tàu biển.

21. Tham mưu giúp Cục trưởng quản lý công tác tổ chức của các hội, hiệp hội.

22. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Cục trưởng giao.

Mục 3 PHÒNG PHÁP CHẾ

Điều 9. Vị trí và chức năng

Phòng Pháp chế là tổ chức giúp việc Cục trưởng thực hiện chức năng quản lý nhà nước về pháp chế hàng hải và giao thông đường thủy nội địa.

Điều 10. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Chủ trì xây dựng chiến lược, quy hoạch, kế hoạch dài hạn và hàng năm các chương trình, dự án quốc gia, các đề án phát triển về pháp chế hàng hải, giao thông đường thủy nội địa và tổ chức thực hiện chương trình, dự án, đề án được duyệt; theo dõi, tổng hợp, kiểm tra việc thực hiện.

2. Chủ trì tham mưu tổ chức xây dựng các dự án luật, pháp lệnh về hàng hải, giao thông đường thủy nội địa theo chương trình xây dựng luật, pháp lệnh của Bộ Xây dựng; chủ trì hoặc phối hợp với các cơ quan, tổ chức liên quan xây dựng văn bản quy phạm pháp luật về lĩnh vực hàng hải, giao thông đường thủy nội địa được giao.

3. Chủ trì hoặc tham gia soạn thảo, đàm phán, ký kết các điều ước, thỏa thuận quốc tế về giao thông hàng hải, giao thông đường thủy nội địa và tổ chức triển khai thực hiện các điều ước, thỏa thuận được giao.

4. Thẩm định về mặt pháp lý các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật do các phòng, đơn vị thuộc Cục xây dựng trước khi Cục trưởng trình cơ quan nhà nước có thẩm quyền ban hành.

5. Chủ trì tham mưu thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật do phòng chủ trì xây dựng và các văn bản pháp luật khác có liên quan được giao.

6. Chủ trì tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch phổ biến, giáo dục pháp luật và tổ chức phổ biến, giáo dục pháp luật về hàng hải, giao thông đường thủy nội địa; phối hợp tuyên truyền, phổ biến điều ước quốc tế, thỏa thuận quốc tế về hàng hải, giao thông đường thủy nội địa; hướng dẫn việc thực hiện trong ngành hàng hải, đường thủy nội địa.

7. Chủ trì thực hiện công tác kiểm tra, giám sát tình hình thực hiện Bộ luật Hàng hải Việt Nam, Luật Giao thông đường thủy nội địa và các văn bản hướng dẫn thi hành.

8. Tham gia ý kiến về việc giải quyết, xử lý các vấn đề trong quá trình thực thi Bộ luật Hàng hải Việt Nam, Luật Giao thông đường thủy nội địa và các văn bản hướng dẫn thi hành khi có yêu cầu của Lãnh đạo Cục.

9. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật

9.1. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật

a) Chủ trì tham mưu xây dựng Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật của Cục; theo dõi, tổng hợp báo cáo theo quy định;

b) Chủ trì tham mưu thực hiện kiểm tra tình hình thi hành pháp luật thuộc phạm vi trách nhiệm của Cục.

9.2. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Chủ trì thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Cục Hàng hải và Đường thủy Việt Nam;

b) Chủ trì thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của Cục Hàng hải và Đường thủy Việt Nam.

10. Về quản lý cảng biển, luồng hàng hải, đường thủy nội địa, các khu nước, vùng nước; quản lý quy hoạch xây dựng cơ sở sửa chữa, phá dỡ và đóng mới tàu thuyền

a) Tổ chức thực hiện pháp luật hàng hải, giao thông đường thủy nội địa trong quản lý hoạt động hàng hải, giao thông đường thủy nội địa tại cảng biển, cảng, bến thủy nội địa trên phạm vi cả nước;

b) Chủ trì tham mưu công bố vùng nước cảng biển, cảng, bến thủy nội địa và khu vực quản lý của Cảng vụ hàng hải, Cảng vụ đường thủy nội địa theo quy định;

c) Thẩm định, trình Cục trưởng phê duyệt nội quy cảng biển;

d) Tổ chức cấp giấy Chứng nhận đủ điều kiện kinh doanh khai thác cảng biển và hướng dẫn triển khai thực hiện.

11. Tham mưu trình Cục trưởng quyết định theo thẩm quyền việc cho phép tàu thuyền Việt Nam và nước ngoài vào, rời và hoạt động đặc thù tại cảng biển và các vùng biển Việt Nam.

12. Cấp và thu hồi Giấy chứng nhận bảo hiểm hoặc bảo đảm tài chính về trách nhiệm dân sự đối với tổn thất ô nhiễm dầu, ô nhiễm dầu nhiên liệu liên quan đến tàu biển.

13. Tổ chức thực hiện công bố thông báo hàng hải về công bố tuyến hàng hải và phân luồng giao thông trong lãnh hải Việt Nam theo quy định.

14. Hướng dẫn, tập huấn, kiểm tra công tác nghiệp vụ pháp chế của các đơn vị trực thuộc Cục.

15. Hướng dẫn xác nhận việc trình kháng nghị hàng hải và xác nhận trình báo đường thủy nội địa theo quy định của pháp luật. Hỗ trợ pháp lý cho các doanh nghiệp trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy nội địa.

16. Tổ chức rà soát, hệ thống hóa, pháp điển hóa các văn bản quy phạm pháp luật về hàng hải và đường thủy nội địa. Kiểm tra phát hiện các quy định không còn phù hợp, kiến nghị sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật và văn bản quản lý, điều hành hoạt động hàng hải và đường thủy nội địa.

17. Chủ trì tham mưu thực hiện chương trình cải cách hành chính

a) Xây dựng chương trình cải cách hành chính của Cục theo mục tiêu và nội dung chương trình cải cách hành chính nhà nước đã được Thủ tướng Chính phủ, Bộ Xây dựng phê duyệt;

b) Thực hiện công tác cải cách thể chế theo quy định;

c) Thực hiện nhiệm vụ liên quan đến công tác kiểm soát thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý của Bộ Xây dựng theo quy định của pháp luật;

d) Tổ chức hướng dẫn, tập huấn, kiểm tra công tác cải cách hành chính theo mục tiêu và nội dung chương trình cải cách hành chính nhà nước đã được phê duyệt.

18. Tổ chức xây dựng Quy chế quản lý, khai thác hệ thống giám sát và điều phối giao thông hàng hải (VTS). Tổ chức hướng dẫn triển khai thực hiện Quy chế sau khi đã được Cục trưởng ban hành.

19. Tổ chức phê duyệt, cấp tài khoản đăng ký sử dụng tài khoản của hệ thống theo dõi truy theo tầm xa (LRIT).

20. Chủ trì hoặc phối hợp xây dựng các văn bản về quản lý hoạt động hoa tiêu hàng hải và đường thủy nội địa.

21. Chủ trì tham mưu việc thực hiện Cơ chế một cửa quốc gia.

22. Tổ chức hoặc tham gia phối hợp với các bộ, ngành, địa phương, cơ quan, đơn vị để giải quyết những vấn đề liên quan đến quản lý hoạt động hàng hải, giao thông đường thủy nội địa.

23. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tham gia đàm phán, góp ý về luật áp dụng, thể thức, hình thức các hợp đồng do Cục trưởng phân công.

24. Phối hợp để hỗ trợ các cơ quan, đơn vị tham gia giải quyết các tranh chấp có liên quan đến pháp luật chuyên ngành hàng hải, đường thủy nội địa giữa các tổ chức, cá nhân theo phân công của Cục trưởng.

25. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Cục trưởng giao.

Mục 4

PHÒNG KẾ HOẠCH – TÀI CHÍNH

Điều 11. Vị trí và chức năng

Phòng Kế hoạch – Tài chính là tổ chức giúp việc Cục trưởng thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác kế hoạch - đầu tư, quản lý đầu tư xây dựng, tài chính, kế toán thuộc phạm vi quản lý của Cục; tổ chức quản lý tài chính, tài sản và các nguồn kinh phí Nhà nước giao cho Cục.

Điều 12. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Về xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

a) Chủ trì hoặc tham gia xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật về phí, lệ phí hàng hải, đường thủy nội địa, cơ chế tài chính đặt hàng cung cấp dịch vụ sự nghiệp công trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy nội địa, cơ chế tài chính các đơn vị hành chính, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Cục và văn bản quy phạm pháp luật khác về tài chính, quản lý đầu tư xây dựng (giai đoạn chuẩn bị đầu tư) trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy nội địa;

b) Tham mưu hướng dẫn, triển khai và tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật do Phòng chủ trì xây dựng và các văn bản pháp luật khác có liên quan.

2. Về kế hoạch đầu tư xây dựng

a) Chủ trì xây dựng kế hoạch đầu tư xây dựng giai đoạn trung hạn 5 năm, hàng năm của Cục theo các nguồn vốn: ngân sách Nhà nước; vốn đầu tư từ các chương trình hỗ trợ; vốn tín dụng đầu tư; vốn vay trong nước (trái phiếu); vốn vay nước ngoài (ODA) và các nguồn vốn đầu tư ngoài ngân sách theo quy định của pháp luật;

b) Hướng dẫn các đơn vị xây dựng kế hoạch, tổng hợp và cân đối kế hoạch về đầu tư xây dựng cơ bản. Phân khai thực hiện kế hoạch vốn đầu tư xây dựng cơ bản được giao;

c) Quản lý, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch vốn đầu tư xây dựng cơ bản; kịp thời điều chỉnh kế hoạch vốn cho phù hợp với tình hình triển khai thực hiện;

d) Tham mưu theo dõi, điều phối, quản lý các nguồn vốn đầu tư phát triển kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa; theo dõi, báo cáo giám sát, đánh giá đầu

tư định kỳ các chương trình, dự án đầu tư và giám sát tổng thể đầu tư phát triển kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa;

đ) Thực hiện công tác, lập báo cáo thực hiện kế hoạch vốn đầu tư công theo quy định; theo dõi việc thực hiện kế hoạch vốn đầu tư công của năm, phân tích đánh giá kết quả thực hiện, đề xuất các giải pháp.

3. Về quản lý đầu tư xây dựng

a) Tham mưu thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan quyết định đầu tư, chủ đầu tư đối với các dự án trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy nội địa được giao quản lý theo phân cấp;

b) Tham mưu thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về xây dựng (giai đoạn chuẩn bị đầu tư) đối với các dự án do Cục được giao quản lý theo phân cấp, ủy quyền của Bộ trưởng;

c) Tham mưu thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan nhà nước có thẩm quyền (giai đoạn chuẩn bị đầu tư) đối với dự án đầu tư theo hình thức đối tác công tư (PPP) do Cục được giao quản lý theo phân cấp, ủy quyền của Bộ trưởng;

d) Tham mưu tổ chức quản lý, đôn đốc, theo dõi hoạt động đầu tư xây dựng, bảo trì kết cấu hạ tầng hàng hải, kết cấu hạ tầng đường thủy nội địa, cảng cạn theo quy định của pháp luật;

đ) Chủ trì tham mưu thực hiện công tác chuẩn bị đầu tư các dự án phát triển kết cấu hạ tầng, đầu tư cơ sở hạ tầng, trang, thiết bị chuyên ngành trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy nội địa do Cục được giao quản lý (trừ các dự án ứng dụng công nghệ thông tin, môi trường, cơ khí, đóng tàu, phương tiện thủy do Cục là chủ đầu tư);

e) Chủ trì tổ chức rà soát, thẩm định, chấp thuận chủ trương đầu tư; tổ chức thẩm định, phê duyệt dự án, báo cáo kinh tế kỹ thuật công trình, kế hoạch lựa chọn nhà thầu công trình cải tạo, nâng cấp, sửa chữa, bảo trì nhà cửa, vật kiến trúc, cơ sở hạ tầng phục vụ trực tiếp cho hoạt động của các đơn vị trực thuộc Cục theo quy định;

g) Tham mưu thực hiện công tác theo dõi, giám sát, đánh giá đầu tư theo quy định hiện hành;

h) Tham mưu trình Cục trưởng việc phân cấp, ủy quyền cho các đơn vị trực thuộc Cục; giao chủ đầu tư hoặc cơ quan có thẩm quyền trong việc thực hiện các dự án; quyết toán vốn đầu tư hoặc ủy quyền phê duyệt quyết toán vốn đầu tư dự án hoàn thành;

i) Hướng dẫn, theo dõi các đơn vị trực thuộc Cục thực hiện các quy định của pháp luật về công tác quản lý đầu tư xây dựng (giai đoạn chuẩn bị đầu tư);

k) Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra công tác giải ngân các nguồn vốn hành chính, sự nghiệp hàng năm; thực hiện giải ngân các nguồn vốn (sự nghiệp kinh tế, sự nghiệp khác) do Cục là chủ đầu tư;

l) Tham mưu quản lý nguồn kinh phí để thanh toán, hoàn trả vốn các dự án đối tác công tư (PPP) sử dụng từ nguồn phí, lệ phí và nguồn ngân sách nhà nước;

m) Thẩm định, lựa chọn tư vấn kiểm toán độc lập để kiểm toán dự án hoàn thành;

n) Tổ chức thẩm tra phê duyệt quyết toán các dự án hoàn thành thuộc thẩm quyền của Cục và theo ủy quyền của Bộ Xây dựng; trình Bộ Xây dựng báo cáo quyết toán các dự án hoàn thành.

4. Quản lý tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa

a) Chủ trì tham mưu công tác bàn giao, tiếp nhận quản lý các dự án đầu tư tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa thuộc thẩm quyền của Cục theo quy định;

b) Lập hồ sơ giao quản lý tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa;

c) Tham mưu thực hiện công tác kiểm kê tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa được giao cho Cục quản lý;

d) Thực hiện kế toán tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa;

đ) Tham mưu báo cáo tình hình quản lý tài sản, tình hình xử lý tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa;

e) Tham mưu lập dự toán thu, chi nguồn kinh phí cho thuê, chuyển nhượng quyền khai thác, khai thác kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa.

5. Đối với nguồn vốn chi hoạt động kinh tế

a) Chủ trì tham mưu lập, điều chỉnh kế hoạch bảo trì công trình hàng hải, công trình đường thủy nội địa hàng năm thuộc phạm vi quản lý của Bộ Xây dựng (trừ công tác điều tiết không chế đảm bảo giao thông);

b) Dịch vụ sự nghiệp công bảo đảm an toàn hàng hải:

- Vận hành hệ thống đèn biển, đăng tiêu độc lập; vận hành, bảo trì báo hiệu hàng hải trên luồng hàng hải công cộng; nhiệm vụ đột xuất bảo đảm an toàn hàng hải: Tham mưu tổ chức ký hợp đồng đặt hàng cung cấp dịch vụ sự nghiệp công; xây dựng kế hoạch kiểm tra, nghiệm thu tổng thể dịch vụ sự nghiệp công; tổ chức thẩm định giá dịch vụ sự nghiệp công trình Bộ Xây dựng; xác định giá trị để thanh toán; quyết toán;

- Khảo sát định kỳ phục vụ công bố thông báo hàng hải đối với luồng hàng hải công cộng (bao gồm cả vị trí đón trả hoa tiêu), khu chuyển tải, khu neo đậu, khu tránh, trú bão trong vùng nước cảng biển; nhiệm vụ đột xuất bảo đảm an toàn hàng hải: Tham mưu tổ chức ký hợp đồng đặt hàng cung cấp dịch vụ sự nghiệp công; xác định giá trị để thanh toán, quyết toán;

- Cải tạo, nâng cấp công trình, tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải bảo đảm an toàn hàng hải: tham mưu rà soát, thẩm định, chấp thuận danh mục công trình và tổ chức thẩm định, phê duyệt dự án, báo cáo kinh tế kỹ thuật công trình (trạm đèn biển, đăng tiêu độc lập, trạm quản lý luồng hàng hải, cầu tàu phục vụ quản lý vận hành luồng, công trình phụ trợ); lựa chọn đơn vị kiểm toán công trình; thanh toán, quyết toán công trình hoàn thành.

c) Về nạo vét duy tu luồng hàng hải công cộng, đường thủy nội địa quốc gia:

- Tổ chức lập, thẩm định, phê duyệt đề cương, nhiệm vụ và dự toán kinh phí chuẩn bị đầu tư lập Báo cáo kinh tế - kỹ thuật công trình nạo vét duy tu luồng hàng hải công cộng, đường thủy nội địa quốc gia;

- Tổ chức lập, thẩm định, phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu; tổ chức lựa chọn nhà thầu và ký hợp đồng một số gói thầu tư vấn thuộc giai đoạn chuẩn bị đầu tư công trình (trừ gói thầu về bảo vệ môi trường);

- Tổ chức thẩm định, phê duyệt báo cáo kinh tế - kỹ thuật công trình;

- Tổ chức đấu thầu, lựa chọn nhà thầu, ký kết hợp đồng, nghiệm thu, thanh lý các gói thầu: Tư vấn lập HSMT, đánh giá HSDT gói thầu kiểm toán công trình; tư vấn kiểm toán công trình thuộc công trình nạo vét duy tu luồng hàng hải công cộng, đường thủy nội địa quốc gia;

- Tham mưu thực hiện tạm ứng, thanh toán các gói thầu thuộc công trình nạo vét duy tu luồng hàng hải công cộng, đường thủy nội địa quốc gia;

- Chủ trì tổ chức quyết toán hợp đồng các gói thầu thuộc công trình nạo vét duy tu luồng hàng hải công cộng, đường thủy nội địa quốc gia (quyết toán A – B);

- Lập, trình Lãnh đạo Cục báo cáo quyết toán vốn đầu tư công trình nạo vét duy tu luồng hàng hải công cộng, đường thủy nội địa quốc gia hoàn thành theo quy định;

- Tổ chức thẩm tra, phê duyệt quyết toán công trình nạo vét duy tu luồng hàng hải công cộng, đường thủy nội địa quốc gia hoàn thành;

- Chủ trì tổ chức nghiệm thu khối lượng hoàn thành đối với các gói thầu được giao tổ chức lựa chọn nhà thầu và ký hợp đồng với nhà thầu.

d) Dịch vụ sự nghiệp công thông tin duyên hải:

- Tham mưu tổ chức ký hợp đồng đặt hàng cung cấp dịch vụ sự nghiệp công;

- Tham mưu tổ chức rà soát, thẩm định, chấp thuận danh mục cải tạo, nâng cấp, sửa chữa, bảo trì công trình và tổ chức thẩm định, phê duyệt dự án, báo cáo kinh tế kỹ thuật công trình, nhà cửa, vật kiến trúc, phục vụ trực tiếp cho hoạt động của hệ thống thông tin duyên hải Việt Nam;

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, nghiệm thu tổng thể dịch vụ sự nghiệp công; Tổ chức thẩm định giá dịch vụ sự nghiệp công, trình Bộ Xây dựng; xác định giá trị để thanh toán; quyết toán;

đ) Dịch vụ sự nghiệp công bảo dưỡng thường xuyên đường thủy nội địa, khảo sát định kỳ luồng đường thủy nội địa: chủ trì tham mưu tổ chức đấu thầu, đặt hàng và ký hợp đồng với đơn vị cung cấp dịch vụ sự nghiệp công; xác định giá trị để thanh toán, quyết toán.

e) Về công tác quản lý, sửa chữa, bảo trì tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa quốc gia:

- Thực hiện công tác chuẩn bị đầu tư, tổ chức lựa chọn nhà thầu, ký hợp đồng một số gói thầu tư vấn thuộc giai đoạn chuẩn bị đầu tư công trình; gói thầu tư vấn kiểm toán công trình; thẩm định, phê duyệt dự án, báo cáo kinh tế kỹ thuật công trình; tổ chức theo dõi, kiểm tra, đôn đốc công tác xây dựng và thực hiện kế hoạch

cải tạo, nâng cấp, sửa chữa, bảo trì tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa quốc gia (trừ báo hiệu hàng hải, báo hiệu đường thủy nội địa);

- Tham mưu thực hiện tạm ứng, thanh toán các gói thầu; Chủ trì tổ chức quyết toán hợp đồng các gói thầu; Lập, trình Lãnh đạo Cục báo cáo quyết toán vốn đầu tư công trình hoàn thành theo quy định; Tổ chức thẩm tra, phê duyệt quyết toán công trình hoàn thành.

6. Về quản lý tài chính hành chính, sự nghiệp

a) Chủ trì xây dựng kế hoạch tài chính trung hạn và hàng năm của Cục;

b) Lập, tổng hợp dự toán thu, chi ngân sách nhà nước hàng năm của Cục trình Bộ Xây dựng;

c) Tham mưu giao dự toán và triển khai thực hiện dự toán được giao theo quy định của Luật Ngân sách;

d) Tham mưu trình phân bổ, điều chỉnh dự toán NSNN dịch vụ sự nghiệp công quản lý, bảo trì đường thủy nội địa quốc gia và dịch vụ nạo vét duy tu luồng hàng hải công cộng;

đ) Tham mưu hướng dẫn các đơn vị xây dựng phương án tự chủ tài chính, thẩm định trình cấp có thẩm quyền phê duyệt và triển khai thực hiện;

e) Tham mưu hướng dẫn, kiểm tra các đơn vị xây dựng quy chế quản lý chi tiêu nội bộ; quản lý, sử dụng tài sản công; quản lý, sử dụng các nguồn thu; thực hiện các quy định của nhà nước trong lĩnh vực tài chính, kế toán;

g) Xét duyệt, thông báo quyết toán hàng năm của Văn phòng, các đơn vị hành chính, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Cục; tổng hợp báo cáo quyết toán tài chính hàng năm của Cục trình Bộ Xây dựng thẩm định theo quy định;

h) Thực hiện công khai tài chính tại Cục và kiểm tra việc thực hiện công khai tài chính của Văn phòng Cục và các đơn vị trực thuộc.

7. Là cơ quan đầu mối triển khai phục vụ công tác kiểm toán Nhà nước, thanh tra tài chính theo kế hoạch; tổng hợp, theo dõi, đôn đốc việc thực hiện các kết luận của Kiểm toán Nhà nước, thanh tra tài chính thuộc trách nhiệm của Cục.

8. Xây dựng và thực hiện chương trình cải cách hành chính trong lĩnh vực tài chính công.

9. Chủ trì tham mưu công tác kiểm tra về tài chính, tài sản, kế toán; công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc tổ chức thực hiện công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí đối với các đơn vị trực thuộc Cục.

10. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Cục trưởng giao.

Mục 5 **PHÒNG KẾT CẤU HẠ TẦNG**

Điều 13. Vị trí và chức năng

Phòng Kết cấu hạ tầng là tổ chức giúp việc Cục trưởng thực hiện chức năng quản lý nhà nước về chiến lược, quy hoạch, xây dựng, quản lý khai thác, bảo trì kết

cầu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa, cảng cạn và các công trình xây dựng khác thuộc phạm vi quản lý của Cục.

Điều 14. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Chủ trì hoặc tham gia xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật về chiến lược, quy hoạch, xây dựng, quản lý khai thác, bảo trì kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa (trừ các nội dung liên quan đến hệ thống giám sát và điều phối giao thông hàng hải - VTS, vận hành hệ thống đèn biển, đăng tiêu độc lập, vận hành hệ thống luồng hàng hải công cộng; báo hiệu đường thủy nội địa và ứng dụng công nghệ).

2. Chủ trì tham mưu xây dựng, sửa đổi tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia, định mức kinh tế - kỹ thuật về quy hoạch, xây dựng, khai thác, bảo trì kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa, cảng cạn (trừ các nội dung liên quan đến hệ thống giám sát và điều phối giao thông hàng hải - VTS, vận hành hệ thống đèn biển, đăng tiêu độc lập, vận hành hệ thống luồng hàng hải công cộng; báo hiệu đường thủy nội địa và ứng dụng công nghệ); tham mưu tổ chức thực hiện sau khi được cấp thẩm quyền ban hành.

3. Hướng dẫn, theo dõi các đơn vị trực thuộc Cục: Thực hiện các quy định của pháp luật về đấu thầu thuộc phạm vi phụ trách của phòng, quản lý chất lượng, thi công xây dựng và bảo trì công trình xây dựng, quản lý khai thác kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa, cảng cạn; áp dụng tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia, định mức kinh tế - kỹ thuật liên quan đến chuyên ngành về xây dựng, khai thác, bảo trì công trình hàng hải, đường thủy nội địa.

4. Về xây dựng, quản lý quy hoạch chuyên ngành

a) Chủ trì tham mưu xây dựng chiến lược, quy hoạch chuyên ngành hàng hải, đường thủy nội địa trong phạm vi cả nước;

b) Chủ trì tổ chức quản lý, giám sát việc thực hiện quy hoạch chuyên ngành hàng hải, đường thủy nội địa đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

c) Chủ trì tham mưu thỏa thuận vị trí, thông số kỹ thuật chi tiết cảng biển, bến cảng, cầu cảng, luồng hàng hải; thỏa thuận thông số kỹ thuật xây dựng luồng đường thủy nội địa, cảng thủy nội địa; thỏa thuận đầu tư xây dựng cảng cạn;

d) Chủ trì tham mưu chấp thuận chủ trương đối với việc thiết lập mới, cải tạo, nâng cấp, bổ sung công năng, chuyển đổi công năng cầu cảng, bến cảng, luồng tàu, bến phao, khu neo đậu, khu chuyển tải và các công trình hàng hải, đường thủy nội địa thuộc cơ sở sửa chữa và đóng mới tàu thuyền;

đ) Chủ trì tham mưu cho ý kiến đối với các dự án công trình giao cắt với vùng nước cảng biển, luồng hàng hải, luồng đường thủy nội địa quốc gia hoặc các công trình có ảnh hưởng đến hoạt động hàng hải, đường thủy nội địa;

e) Chủ trì tham mưu góp ý đối với quy hoạch của các ngành và địa phương có liên quan theo quy định và tham gia ý kiến đối với các dự án đầu tư, công trình, nghiên cứu có liên quan đến lĩnh vực hàng hải, đường thủy nội địa của các tổ chức, cá nhân;

g) Chủ trì tham mưu thẩm định, trình Bộ Xây dựng: Chấp thuận chủ trương chuyển đổi điểm thông quan hàng hóa xuất, nhập khẩu thành cảng cạn.

5. Về quản lý kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa

a) Chủ trì kiểm tra việc thực hiện xây mới, nâng cấp, cải tạo, bảo trì đối với kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa và các công trình xây dựng khác thuộc vùng nước cảng biển, vùng nước đường thủy nội địa;

b) Chủ trì tham mưu trình Bộ trưởng Bộ Xây dựng công bố: danh mục bến cảng và xếp loại cảng biển, danh mục cảng cạn; công bố mở, đóng cảng biển; công bố mở, tạm dừng, đóng cảng cạn; công bố mở, đóng, chuyển đổi luồng hàng hải, luồng đường thủy nội địa quốc gia và luồng đường thủy nội địa chuyên dùng nối với luồng đường thủy nội địa quốc gia; danh mục tần suất khảo sát định kỳ luồng hàng hải, luồng đường thủy nội địa quốc gia, các khu nước, vùng nước hàng hải;

c) Chủ trì tham mưu việc chấp thuận thiết lập, công bố (mở, đóng, tạm thời), công bố lại, đưa vào sử dụng, gia hạn, tạm dừng đối với kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa, cảng cạn, công trình tạm phục vụ thi công theo quy định;

d) Chủ trì tham mưu đặt tên, đổi tên cảng biển, cảng dầu khí ngoài khơi, bến cảng, cầu cảng, bến phao, khu nước, vùng nước và cảng cạn;

đ) Chủ trì lập, công bố, cập nhật danh bạ cảng biển, cảng, bến thủy nội địa, khu neo đậu và luồng hàng hải, đường thủy nội địa;

e) Chủ trì xây dựng, hướng dẫn, theo dõi việc thực hiện quy định bảo vệ công trình hàng hải, đường thủy nội địa;

g) Chủ trì tham mưu việc bến cảng, cầu cảng tiếp nhận tàu thuyền giảm tải có thông số kỹ thuật lớn hơn thông số kỹ thuật của tàu thuyền tại Quyết định công bố;

h) Chủ trì tham mưu phê duyệt hoặc có ý kiến về phương án bảo đảm an toàn hàng hải đối với bến cảng, cầu cảng tiếp nhận tàu thuyền giảm tải có thông số kỹ thuật lớn hơn thông số kỹ thuật của tàu thuyền tại quyết định công bố;

i) Chủ trì tham mưu thực hiện công bố thông báo hàng hải, đường thủy nội địa.

6. Về quản lý đầu tư xây dựng

a) Chủ trì tham mưu thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan nhà nước có thẩm quyền (giai đoạn thực hiện đầu tư) đối với các công trình, dự án đầu tư trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy nội địa theo hình thức đối tác công tư theo phân cấp hoặc ủy quyền của Bộ trưởng Bộ Xây dựng;

b) Chủ trì tham mưu thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về xây dựng đối với các công trình, dự án (giai đoạn thực hiện đầu tư) do Cục quyết định đầu tư và các dự án khác theo phân cấp, ủy quyền của Bộ trưởng Bộ Xây dựng;

c) Chủ trì tham mưu thực hiện thẩm định, phê duyệt, điều chỉnh kế hoạch lựa chọn nhà thầu đối với công trình, dự án do Cục là người quyết định đầu tư;

d) Chủ trì tham mưu tổ chức lựa chọn nhà thầu, ký hợp đồng, quản lý hợp đồng, quản lý thi công xây dựng và nghiệm thu đối với công trình, dự án do Cục

làm chủ đầu tư (giai đoạn thực hiện đầu tư, trừ các dự án ứng dụng CNTT, môi trường, cơ khí, đóng tàu, phương tiện thủy).

7. Về dịch vụ sự nghiệp công hàng hải, đường thủy nội địa

a) Chủ trì thẩm định, phê duyệt danh mục, phê duyệt báo cáo kinh tế kỹ thuật, kiểm tra, nghiệm thu sửa chữa công trình trạm đèn biển, đăng tiêu độc lập và trạm quản lý luồng hàng hải;

b) Chủ trì thẩm định phương án giá dịch vụ sự nghiệp công vận hành hệ thống đèn biển, đăng tiêu độc lập đối với các hạng mục: Chi phí nguyên liệu, vật liệu, dụng cụ, nhiên liệu và năng lượng trực tiếp. Chủ trì nghiệm thu số lượng, khối lượng, chất lượng cung cấp dịch vụ sự nghiệp công vận hành hệ thống đèn biển, đăng tiêu độc lập;

c) Chủ trì tham mưu công tác khảo sát định kỳ phục vụ công bố thông báo hàng hải đối với luồng hàng hải công cộng, vùng đón trả hoa tiêu, vùng kiểm dịch, khu chuyển tải, khu neo đậu, khu tránh, trú bão trong vùng nước cảng biển, luồng đường thủy nội địa quốc gia;

d) Chủ trì tham mưu công tác khảo sát chương ngại vật, thiết lập và thu hồi báo hiệu chương ngại vật; khảo sát xác định hướng tuyến luồng và điều chỉnh hệ thống báo hiệu để tận dụng độ sâu tự nhiên chạy tàu;

đ) Chủ trì thẩm định, phê duyệt khảo sát, dự toán công trình (trừ trường hợp phải lập báo cáo kinh tế kỹ thuật và công tác bảo vệ môi trường) liên quan đến sửa chữa, cải tạo, nâng cấp tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa (trừ hệ thống giám sát và điều phối giao thông hàng hải VTS);

e) Chủ trì tham mưu tổ chức lựa chọn nhà thầu, ký hợp đồng, quản lý hợp đồng, quản lý thi công xây dựng công trình và nghiệm thu đối với các hạng mục, công trình do Cục làm chủ đầu tư (giai đoạn thực hiện đầu tư, trừ công tác bảo trì báo hiệu dẫn luồng đường thủy nội địa).

8. Về nạo vét duy tu luồng hàng hải công cộng, đường thủy nội địa quốc gia (bao gồm công tác thanh thải vật chương ngại)

a) Chủ trì thực hiện công tác tìm kiếm và thực hiện thủ tục chấp thuận khu vực, địa điểm tiếp nhận chất nạo vét trên bờ, nhận chìm ở biển; Tổ chức bàn giao lại khu vực, địa điểm đổ chất nạo vét tới cơ quan có thẩm quyền sau khi nghiệm thu hoàn thành công trình đưa vào sử dụng;

b) Chủ trì lập, thẩm định, trình phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu (giai đoạn thực hiện đầu tư công trình);

c) Chủ trì tổ chức lựa chọn nhà thầu, ký hợp đồng với các nhà thầu (giai đoạn thực hiện đầu tư công trình): Tư vấn lập hồ sơ mời thầu (HSMT) và đánh giá hồ sơ dự thầu (HSDT), tư vấn khảo sát đo đạc bản giao mặt bằng và khảo sát đo đạc nghiệm thu, tư vấn giám sát khảo sát đo đạc và giám sát thi công công trình; nhà thầu thi công công trình và nghiệm thu khối lượng hoàn thành các gói thầu được giao tổ chức lựa chọn nhà thầu;

d) Chủ trì tham mưu lập, thẩm định, phê duyệt nhiệm vụ và phương án kỹ thuật khảo sát đo đạc bản giao mặt bằng, khảo sát đo đạc nghiệm thu; đề cương nhiệm vụ tư vấn giám sát; Tổ chức lập phương án đảm bảo an toàn phục vụ thi công trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt;

đ) Chủ trì tham mưu tổ chức thực hiện khảo sát, đo đạc, bản giao mặt bằng; khảo sát, đo đạc, nghiệm thu; kiểm tra trình tự, thủ tục và quá trình thực hiện của các đơn vị theo nhiệm vụ và phương án kỹ thuật khảo sát được phê duyệt; tổ chức nghiệm thu kỹ thuật các kết quả khảo sát;

e) Chủ trì tổ chức thực hiện kiểm tra phương tiện thi công, thiết bị giám sát phục vụ cấp phép thi công; thông báo khởi công công trình; Tổ chức kiểm tra, giám sát và quản lý công tác thực hiện thi công công trình;

g) Tổ chức cung cấp, đăng tải thông tin về đấu thầu trên hệ thống mạng đấu thầu quốc gia đối với các gói thầu được giao tổ chức lựa chọn nhà thầu;

h) Tổ chức lập phương án đảm bảo an toàn hàng hải phục vụ thi công trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt;

k) Chủ trì tổ chức nghiệm thu khối lượng hoàn thành các gói thầu được giao tổ chức lựa chọn nhà thầu;

l) Chủ trì tham mưu tổ chức nghiệm thu hoàn thành đưa vào sử dụng hạng mục, công trình nạo vét duy tu luồng hàng hải công cộng, nạo vét duy tu đường thủy nội địa quốc gia;

m) Tổ chức bàn giao lại khu vực, địa điểm đổ chất nạo vét tới cơ quan có thẩm quyền sau khi nghiệm thu hoàn thành công trình đưa vào sử dụng.

9. Chủ trì tham mưu công tác nạo vét kết hợp thu hồi sản phẩm đối với kết cấu hạ tầng hàng hải, kết cấu hạ tầng đường thủy nội địa trong vùng nước cảng biển, vùng nước đường thủy nội địa.

10. Chủ trì tham mưu công tác cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa; theo dõi tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải, đường thủy nội địa cho thuê quyền khai thác; tổ chức thực hiện quản lý, theo dõi các hợp đồng cho thuê quyền khai thác tài sản kết cấu hạ tầng hàng hải đã ký kết.

11. Chủ trì tham mưu công tác bảo trì, đánh giá an toàn công trình hàng hải, công trình ĐTNĐ do các tổ chức, cá nhân quản lý sử dụng theo quy định.

12. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Cục trưởng giao./.

Mục 6 **PHÒNG VẬN TẢI – AN TOÀN VÀ PHƯƠNG TIỆN**

Điều 15. Vị trí và chức năng

Phòng Vận tải - An toàn và Phương tiện là tổ chức giúp việc Cục trưởng thực hiện chức năng quản lý nhà nước theo thẩm quyền và quy định pháp luật về: An toàn, an ninh trong lĩnh vực hàng hải và giao thông đường thủy nội địa; vận tải biển, dịch vụ hàng hải và vận tải thủy nội địa; phòng chống thiên tai, phối hợp tìm

kiểm cứu nạn trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa; đăng ký tàu biển và phương tiện thủy nội địa.

Điều 16. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Chủ trì xây dựng chiến lược, quy hoạch, kế hoạch dài hạn và hàng năm, các chương trình dự án quốc gia, các đề án phát triển vận tải và dịch vụ hỗ trợ hàng hải và đường thủy nội địa.

2. Chủ trì xây dựng các cơ chế chính sách, văn bản quy phạm pháp luật, quy định về:

a) Phát triển vận tải; hoạt động khai thác cảng cạn; điều kiện kinh doanh vận tải biển và đường thủy nội địa, cảng biển; dịch vụ hàng hải và đường thủy nội địa; lao động hàng hải theo Công ước Lao động hàng hải năm 2006; vận chuyển hàng hoá nguy hiểm bằng đường biển và đường thủy nội địa;

b) Tham mưu việc tham gia xây dựng: giá dịch vụ tại cảng biển; khung giá hoặc giá dịch vụ vận tải, xếp dỡ, các dịch vụ hỗ trợ vận tải được hoạt động độc quyền và những dịch vụ mà Nhà nước trợ giá hoặc giao cho doanh nghiệp thực hiện trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa; chính sách thuế, áp dụng đối với doanh nghiệp vận tải biển và dịch vụ hàng hải; chính sách khuyến khích chủ hàng xuất, nhập khẩu thuê tàu biển Việt Nam;

c) An toàn, an ninh, phòng, chống thiên tai, phối hợp tìm kiếm cứu nạn trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa;

d) Đăng ký tàu biển và phương tiện thủy nội địa, đăng ký thế chấp tàu biển.

3. Tham mưu tổ chức thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của Việt Nam và các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên có liên quan, cụ thể:

a) Kiểm tra, hướng dẫn và theo dõi việc thực hiện quy định của pháp luật, các điều ước quốc tế mà nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam là thành viên về: Quy chuẩn, tiêu chuẩn an toàn, an ninh hàng hải và đường thủy nội địa; điều kiện lao động hàng hải và phòng ngừa ô nhiễm môi trường từ tàu thuyền gây ra đối với tàu thuyền Việt Nam và tàu thuyền nước ngoài hoạt động tại Việt Nam;

b) Chủ trì tham mưu việc thực hiện các biện pháp bảo đảm an toàn cho tàu thuyền vào cảng, hoạt động tại cảng và rời cảng;

c) Chủ trì tham mưu việc thực hiện các biện pháp tăng cường mà cảng biển phải áp dụng nhằm bảo đảm an toàn cho tàu thuyền khi cập cầu, rời cầu, hoạt động tại cầu và neo đậu;

d) Chủ trì tham mưu phê duyệt hoặc có ý kiến chấp thuận về phương án bảo đảm an toàn cho các hoạt động ảnh hưởng đến an toàn hàng hải và đường thủy nội địa trên đường thủy nội địa, vùng nước cảng biển và trên biển theo quy định (trừ phương án bảo đảm an toàn hàng hải, giao thông đường thủy nội địa đối với bến cảng, cầu cảng tiếp nhận tàu thuyền giảm tải có thông số kỹ thuật lớn hơn thông số kỹ thuật của tàu thuyền tại Quyết định công bố);

đ) Chủ trì tham mưu tổ chức phê duyệt phương án bảo đảm an toàn trong quá trình vận tải hàng hóa siêu trường, siêu trọng trong trường hợp phương tiện thủy

rời cảng biển; phê duyệt phương án bảo đảm an toàn trong quá trình vận tải hàng hóa siêu trường, siêu trọng trong trường hợp phương tiện thủy rời cảng thủy nội địa và hành trình trên tuyến đường thủy liên tỉnh;

e) Chủ trì tham mưu xử lý tài sản chìm đắm gây nguy hiểm theo quy định pháp luật trên đường thủy nội địa, vùng nước cảng biển và trên biển theo quy định;

g) Chủ trì tham mưu, tổ chức thực hiện công tác: đăng ký, xoá đăng ký tàu biển, phương tiện thủy nội địa; đăng ký, xoá đăng ký thể chấp tàu biển theo quy định pháp luật;

h) Tổ chức thực hiện giám sát, quản lý giá dịch vụ hàng hải, giá dịch vụ đường thủy nội địa theo quy định pháp luật;

i) Các văn bản quy phạm pháp luật do Phòng chủ trì xây dựng và các văn bản pháp luật khác có liên quan;

k) Phối hợp tham mưu việc bến cảng, cầu cảng tiếp nhận tàu thuyền giảm tải có thông số kỹ thuật lớn hơn thông số kỹ thuật của tàu thuyền tại Quyết định công bố;

l) Tổ chức thực hiện việc chấp thuận vùng hoạt động tàu lặn theo quy định của pháp luật.

4. Chủ trì thực hiện công tác thống kê, nghiên cứu, dự báo phát triển hàng hải, phát triển vận tải thủy nội địa; đánh giá chất lượng dịch vụ hàng hải và vận tải đường thủy nội địa.

5. Chủ trì tham mưu xây dựng, trình Bộ trưởng công bố tuyến vận tải thủy nội địa, tuyến vận tải hành khách từ bờ ra đảo và giữa các đảo trên biển.

6. Báo cáo thẩm định trình Bộ trưởng Bộ Xây dựng cấp giấy phép vận tải nội địa đối với tàu biển mang cờ quốc tịch nước ngoài.

7. Thẩm định các hồ sơ, đề án về vận tải, dịch vụ vận tải có điều kiện để Cục trưởng cấp phép hoặc trình Bộ trưởng cấp phép. Thẩm định và trình Cục trưởng cấp, gia hạn giấy phép vận tải thủy qua biên giới theo phân cấp.

8. Thực hiện cấp mới, cấp lại và thu hồi Bản công bố phù hợp lao động hàng hải Phần I theo quy định của Công ước Lao động hàng hải năm 2006 và các quy định của pháp luật.

9. Chủ trì thẩm định hồ sơ đưa cơ sở phá dỡ tàu biển vào hoạt động hoặc dừng hoạt động; thẩm định, báo cáo Bộ Xây dựng cấp Giấy phép nhập khẩu tàu biển đã qua sử dụng để phá dỡ.

10. Tổ chức thực hiện cơ chế, chính sách về điều kiện kinh doanh; phát triển vận tải, dịch vụ hỗ trợ hàng hải, đường thủy nội địa; dịch vụ đa phương thức và dịch vụ logistics; thủ tục, điều kiện mua, bán tàu thuyền.

11. Đề xuất thực hiện giải pháp kết nối các phương thức vận tải nhằm khai thác hiệu quả hệ thống cảng biển, cảng, bến thủy nội địa và giảm chi phí logistics.

12. Tổ chức thực hiện kiểm tra an toàn container tại cảng biển theo quy định.

13. Chủ trì tham mưu tổ chức việc thực hiện báo cáo, điều tra, xử lý tai nạn hàng hải và các hành vi vi phạm an toàn hàng hải, an ninh hàng hải theo quy định của pháp luật Việt Nam và các Điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên.

14. Chủ trì tham mưu xây dựng kế hoạch, tổ chức phê duyệt phương án, dự toán điều tiết không chế đảm bảo an toàn giao thông, chống va trôi trên tuyến đường thủy nội địa quốc gia thuộc phạm vi trách nhiệm của Cục.

15. Chủ trì tham mưu tổ chức thực hiện công tác phòng, chống thiên tai trên biển, trong vùng nước cảng biển và trên đường thủy nội địa theo quy định của pháp luật.

16. Tham mưu tổ chức thực hiện công tác phối hợp tìm kiếm cứu nạn trên biển và trong vùng nước cảng biển theo quy định của pháp luật.

17. Kiểm tra, theo dõi việc tiếp nhận, xử lý và truyền phát thông tin an ninh hàng hải theo quy định của pháp luật.

18. Kiểm tra, theo dõi việc công bố và truyền phát thông báo hàng hải theo quy định của pháp luật.

19. Chủ trì tham mưu tổ chức đánh giá an ninh, phê duyệt Kế hoạch an ninh cảng biển; cảng thủy nội địa.

20. Chủ trì tham mưu tổ chức thực hiện việc khai báo, điều tra, thống kê và báo cáo tai nạn lao động hàng hải và đường thủy nội địa theo quy định.

21. Chủ trì tham mưu, tổ chức thực hiện công tác phối hợp liên ngành đảm bảo an toàn giao thông đường thủy nội địa.

22. Thực hiện nhiệm vụ đầu mối liên lạc với Ban thư ký Tokyo MOU.

23. Chủ trì tham mưu xây dựng, trình Bộ trưởng hoặc đề Bộ trưởng trình Chính phủ ban hành quy định vùng hoa tiêu bắt buộc; công bố tuyến dẫn tàu trong vùng hoa tiêu bắt buộc; quy định số lượng tối thiểu hoa tiêu các hạng và phương tiện đưa đón hoa tiêu trên từng tuyến dẫn tàu; quyết định giao tuyến dẫn tàu hoặc vùng hoạt động hoa tiêu cho tổ chức hoa tiêu theo quy định.

24. Tham mưu việc khai thác, sử dụng sản phẩm, dịch vụ do: hệ thống thông tin, báo hiệu hàng hải và đường thủy nội địa; các hệ thống hỗ trợ khác cung cấp nhằm bảo đảm an toàn, an ninh hàng hải và đường thủy nội địa; phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn theo quy định của pháp luật.

25. Thực hiện công tác thống kê, quản lý dữ liệu liên quan đến công tác đăng ký tàu biển và phương tiện thủy nội địa, đăng ký thể chấp tàu biển.

26. Tham gia đàm phán, ký kết các điều ước, thỏa thuận quốc tế về: an toàn, an ninh hàng hải và đường thủy nội địa; vận tải, dịch vụ hỗ trợ hàng hải và đường thủy nội địa; đăng ký tàu biển và phương tiện thủy nội địa và triển khai các cam kết, hợp tác song phương, đa phương của Việt Nam với các tổ chức quốc tế.

27. Chủ trì tổ chức tuyên truyền, phổ biến thực hiện các quy định của pháp luật, các điều ước quốc tế mà Việt Nam là thành viên về: an toàn, an ninh hàng hải và đường thủy nội địa; phòng, chống thiên tai và phối hợp tìm kiếm cứu nạn; đăng

ký tàu biển và đăng ký phương tiện thủy nội địa, đăng ký thế chấp tàu biển; vận tải và dịch vụ hỗ trợ hàng hải và đường thủy nội địa.

28. Là đầu mối theo dõi, thực hiện các vấn đề liên quan đến hoạt động của các hội, hiệp hội chuyên ngành trong lĩnh vực được giao; hướng dẫn, tạo điều kiện cho các hội, các hiệp hội và các tổ chức phi chính phủ khác tham gia vào hoạt động vận tải, dịch vụ hỗ trợ hàng hải và đường thủy nội địa.

29. Tham mưu tổ chức Diễn đàn, Hội nghị, Hội thảo về: Vận tải biển và đường thủy nội địa; công tác an toàn, an ninh hàng hải và đường thủy nội địa; phát hành báo cáo thường niên về vận tải biển Việt Nam.

30. Phối hợp tham mưu phê duyệt kế hoạch chuyển tải dầu giữa tàu với tàu trên biển Việt Nam theo quy định của pháp luật.

31. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Cục trưởng giao.

Mục 7

PHÒNG KHOA HỌC - CÔNG NGHỆ VÀ MÔI TRƯỜNG

Điều 17. Vị trí và chức năng

Phòng Khoa học - Công nghệ và Môi trường là tổ chức giúp việc Cục trưởng thực hiện chức năng quản lý nhà nước về khoa học, công nghệ và môi trường trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa.

Điều 18. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Chủ trì tham mưu xây dựng, trình Cục trưởng chiến lược, kế hoạch, chương trình, nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ và bảo vệ môi trường trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa; tham mưu tổ chức thực hiện sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

2. Chủ trì tham mưu hoặc tham gia tổ chức phổ biến, hướng dẫn việc thực hiện các quy định của pháp luật Việt Nam về khoa học, công nghệ và bảo vệ môi trường trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa.

3. Chủ trì tham mưu hoặc tham gia xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật Việt Nam liên quan đến khoa học, công nghệ và bảo vệ môi trường trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa.

4. Tham gia nghiên cứu, đề xuất gia nhập điều ước quốc tế liên quan đến khoa học, công nghệ và bảo vệ môi trường trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa.

5. Chủ trì tham mưu hoặc tham gia tổ chức xây dựng, triển khai các chương trình, kế hoạch, đề án, dự án ứng dụng công nghệ thông tin; xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu điện tử, bảo đảm cung cấp dịch vụ công trực tuyến; xây dựng, quản lý hệ thống công nghệ thông tin phục vụ quản lý nhà nước để xây dựng Chính phủ điện tử, định hướng xây dựng Chính phủ số trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa.

6. Chủ trì tham mưu tổ chức thực hiện nghiên cứu khoa học, phát triển và chuyển giao, áp dụng công nghệ trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa.

7. Chủ trì tham mưu xây dựng, trình cấp thẩm quyền ban hành tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật quốc gia liên quan đến chuyên ngành cơ khí, điện, điện tử viễn thông, công nghệ thông tin và môi trường trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa; chủ trì tham mưu tổ chức xây dựng và công bố tiêu chuẩn cơ sở liên quan đến chuyên ngành cơ khí, điện, điện tử viễn thông, công nghệ thông tin và môi trường trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa; chủ trì tham mưu quy định việc áp dụng tiêu chuẩn, quy trình kỹ thuật liên quan đến chuyên ngành cơ khí, điện, điện tử viễn thông, công nghệ thông tin và môi trường trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa.

8. Chủ trì tham mưu xây dựng, trình cấp có thẩm quyền ban hành định mức kinh tế - kỹ thuật liên quan đến chuyên ngành cơ khí, điện, điện tử viễn thông, công nghệ thông tin và môi trường trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa; tham mưu tổ chức thực hiện sau khi được cấp thẩm quyền ban hành.

9. Chủ trì tham mưu tổ chức xây dựng, hướng dẫn và kiểm tra việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng tiêu chuẩn ISO 9001 tại Cơ quan Cục và các đơn vị trực thuộc.

10. Chủ trì tham mưu tổ chức thực hiện các chương trình, dự án, đề án, quy hoạch, kế hoạch về bảo vệ môi trường trong xây dựng, quản lý, bảo trì kết cấu hạ tầng hàng hải và đường thủy nội địa thuộc phạm vi quản lý theo phân cấp hoặc ủy quyền của Bộ trưởng.

11. Chủ trì tham mưu tổ chức lập, trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt báo cáo đánh giá môi trường chiến lược đối với chiến lược, quy hoạch, kế hoạch và báo cáo đánh giá tác động môi trường, nhận chìm ở biển đối với các dự án đầu tư xây dựng kết cấu hạ tầng hàng hải và đường thủy nội địa được giao theo phân cấp hoặc ủy quyền của Bộ trưởng.

12. Chủ trì tham mưu phát triển, quản lý mạng lưới trạm quan trắc khí tượng thủy văn chuyên dùng thuộc lĩnh vực hàng hải theo phân cấp, ủy quyền của Bộ trưởng.

13. Chủ trì tham mưu xây dựng và tổ chức thực hiện các chương trình, kế hoạch và nhiệm vụ về biến đổi khí hậu, phát triển cảng xanh, tàu xanh và giảm phát thải khí nhà kính, chuyển đổi năng lượng xanh, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy nội địa.

14. Về dịch vụ sự nghiệp công thông tin duyên hải

a) Chủ trì tham mưu kiểm tra, nghiệm thu chất lượng cung cấp Dịch vụ sự nghiệp công thông tin duyên hải; và kiểm tra số lượng, khối lượng công tác bảo dưỡng, sửa chữa thiết bị kết cấu hạ tầng mạng viễn thông hàng hải;

b) Chủ trì thẩm định, tham mưu phê duyệt dự toán bảo dưỡng, sửa chữa thiết bị kết cấu hạ tầng mạng viễn thông hàng hải; phụ tùng thay thế; kiểm tra, đánh giá an toàn an ninh thông tin;

c) Tham gia thẩm định phương án giá Dịch vụ sự nghiệp công thông tin duyên hải đối với các hạng mục: Khối lượng tiêu hao nhiên liệu, điện năng; số lượng hạng mục cập nhật phần mềm Đài Trung tâm xử lý thông tin hàng hải Hà Nội; chi phí kiểm

tra, đánh giá an toàn thông tin; chi phí phụ tùng thay thế; chi phí bảo dưỡng, sửa chữa thiết bị kết cấu hạ tầng mạng viễn thông hàng hải; chi phí kiểm định cột ăng ten của hệ thống thông tin duyên hải Việt Nam.

15. Về dịch vụ sự nghiệp công bảo đảm an toàn hàng hải

a) Chủ trì tham mưu kiểm tra, nghiệm thu cung cấp Dịch vụ sự nghiệp công vận hành, bảo trì hệ thống luồng hàng hải công cộng; kiểm tra số lượng, khối lượng sửa chữa cơ khí phục vụ cung cấp Dịch vụ sự nghiệp công vận hành hệ thống đèn biển, đăng tiêu độc lập;

b) Chủ trì thẩm định, tham mưu phê duyệt dự toán sửa chữa cơ khí phục vụ cung cấp Dịch vụ sự nghiệp công vận hành hệ thống đèn biển, đăng tiêu độc lập và Dịch vụ sự nghiệp công vận hành, bảo trì hệ thống luồng hàng hải công cộng;

c) Tham gia thẩm định phương án giá Dịch vụ sự nghiệp công vận hành, bảo trì hệ thống luồng hàng hải công cộng đối với các hạng mục: Khối lượng nhiên liệu; chi phí nguyên liệu, vật liệu, dụng cụ, máy thi công và năng lượng trực tiếp.

16. Về dịch vụ sự nghiệp công bảo trì đường thủy nội địa

a) Chủ trì thẩm định, tham mưu công tác bảo trì báo hiệu dẫn luồng đường thủy nội địa;

b) Chủ trì kiểm tra, nghiệm thu số lượng, khối lượng và chất lượng thực hiện đối với công tác bảo trì báo hiệu dẫn luồng đường thủy nội địa theo thẩm quyền.

17. Chủ trì thẩm định, tham mưu phê duyệt dự toán bảo trì hệ thống giám sát và điều phối giao thông hàng hải (VTS).

18. Chủ trì tham mưu lập báo cáo đề xuất chủ trương đầu tư; và chủ trì tham mưu các công việc thuộc giai đoạn chuẩn bị đầu tư và thực hiện đầu tư đối với các dự án đầu tư ứng dụng công nghệ thông tin, môi trường, cơ khí, đóng mới, sửa chữa phương tiện thủy do Cục là Chủ đầu tư.

19. Chủ trì tham mưu giai đoạn chuẩn bị đầu tư; chủ trì thẩm định, tham mưu phê duyệt Báo cáo kinh tế - kỹ thuật đối với các dự án liên quan đến chuyên ngành điện tử viễn thông, công nghệ thông tin và phương tiện thủy do Cục là cấp quyết định đầu tư.

20. Chủ trì thẩm định, tham mưu phê duyệt theo thẩm quyền của Cục đối với các dự án bảo dưỡng, sửa chữa phương tiện thủy của các đơn vị trực thuộc.

21. Công tác nạo vét duy tu luồng hàng hải công cộng, nạo vét duy tu đường thủy nội địa quốc gia: Chủ trì duyệt dự toán, tổ chức đấu thầu lựa chọn, ký hợp đồng, quản lý chất lượng, tổ chức nghiệm thu khối lượng hoàn thành với các gói thầu vận bảo vệ môi trường, cung cấp dịch vụ thông tin AIS.

22. Thường trực Hội đồng khoa học công nghệ Cục và thực hiện nhiệm vụ Cơ quan thường trực Hội đồng Sáng kiến.

23. Là đầu mối, thường trực theo dõi hoạt động của Hội Khoa học Kỹ thuật Công nghiệp tàu thủy Việt Nam.

24. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Cục trưởng giao.

Mục 8

PHÒNG HỢP TÁC QUỐC TẾ - IMO

Điều 19. Vị trí và chức năng

Phòng Hợp tác quốc tế - IMO là tổ chức giúp việc Cục trưởng thực hiện chức năng quản lý nhà nước về hợp tác quốc tế trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy.

Điều 20. Nhiệm vụ và quyền hạn

1. Chủ trì tham mưu thực hiện nhiệm vụ cơ quan đầu mối quốc gia của Việt Nam trong các tổ chức quốc tế về hàng hải, đường thủy mà Việt Nam tham gia.

2. Chủ trì tham mưu xây dựng, đề xuất các chương trình, kế hoạch, dự án hợp tác quốc tế về hàng hải, đường thủy trình cấp có thẩm quyền phê duyệt.

3. Chủ trì tham mưu hoặc phối hợp đề xuất việc ký kết, gia nhập các điều ước quốc tế, thỏa thuận quốc tế về hàng hải, đường thủy.

4. Chủ trì tham mưu hoặc phối hợp tham gia đàm phán, xây dựng dự thảo, ký kết, gia nhập các điều ước quốc tế, tổ chức quốc tế, thỏa thuận quốc tế về hàng hải, đường thủy.

5. Chủ trì tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch, nội dung và tổ chức thực hiện các điều ước quốc tế, thỏa thuận quốc tế, chương trình, dự án có vốn tài trợ của nước ngoài trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy.

6. Chủ trì tham mưu xây dựng chương trình, kế hoạch, nội dung và tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền, phổ biến nội dung các điều ước quốc tế, thỏa thuận quốc tế trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy.

7. Chủ trì tham mưu xây dựng chương trình kế hoạch, nội dung; chủ trì công tác tổ chức các hội nghị, hội thảo quốc tế, các khóa đào tạo và huấn luyện quốc tế trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy theo quy định đối ngoại.

8. Chủ trì tham mưu xây dựng, tổ chức, theo dõi việc thực hiện kế hoạch đoàn ra, đoàn vào hàng năm của Cục; chủ trì, phối hợp với Phòng Tổ chức cán bộ trình Cục trưởng quyết định việc cử cán bộ, công chức, viên chức và người lao động thuộc diện Cục quản lý đi công tác nước ngoài (đoàn ra); phối hợp với Văn phòng Cục và các đơn vị liên quan về công tác hậu cần (đoàn ra, vào) theo quy định về đối ngoại; quản lý hộ chiếu công vụ theo quy định.

9. Quản lý nội dung, chương trình, kết quả làm việc của các đoàn ra, đoàn vào; hướng dẫn, tạo điều kiện cho các hội, tổ chức phi chính phủ tham gia vào hoạt động trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy.

10. Chủ trì tham mưu, triển khai công tác thực hiện và tổ chức các hoạt động xúc tiến đầu tư nước ngoài, vận động tài trợ, chuyển giao công nghệ, hỗ trợ kỹ thuật.

11. Chủ trì công tác thực hiện và thống kê tình hình thực hiện các điều ước quốc tế và các thỏa thuận quốc tế, các dự án có vốn tài trợ nước ngoài trong lĩnh vực hàng hải, đường thủy.

12. Tham gia thẩm định giá dịch vụ sự nghiệp công thông tin duyên hải đối với hạng mục: lệ phí thành viên tổ chức Cospas - Sarsat; phí đánh giá hàng năm của đài LRIT; chi phí các phiên họp thường niên và đào tạo quốc tế.

13. Tham gia công tác thẩm định các tiêu chuẩn, quy chuẩn có tham chiếu các quy định quốc tế; Tham gia, hướng dẫn việc tổ chức nghiên cứu, ứng dụng khoa học công nghệ.

14. Đề xuất và tổ chức thực hiện các chương trình hợp tác quốc tế trong việc bồi dưỡng nâng cao trình độ cho công chức, viên chức trong toàn Cục (đào tạo, tham quan, thực tập, hội thảo trong và ngoài nước).

15. Chủ trì tham mưu công tác tổ chức triển khai các Điều ước quốc tế và các quy định sửa đổi, bổ sung có hiệu lực của Tổ chức Hàng hải Quốc tế (IMO) và các tổ chức quốc tế liên quan khác theo phân công.

16. Chủ trì tham mưu công tác tổ chức thực hiện nhiệm vụ cơ quan thường trực của Ban Thư ký IMO Việt Nam.

17. Chủ trì tham mưu quản trị các tài khoản trang thông tin điện tử IMO của Việt Nam, cập nhật hoặc hướng dẫn cập nhật thông tin liên quan của Việt Nam trên Hệ thống thông tin vận tải biển tích hợp toàn cầu của IMO (GISIS).

18. Chủ trì tham mưu lập kế hoạch, giám sát, đôn đốc đội tàu biển Việt Nam đóng niên liềm IMO, giám sát thu và sử dụng hội phí IMO.

19. Chủ trì tham mưu tổ chức dịch thuật, in ấn các điều ước quốc tế, thỏa thuận quốc tế, các tài liệu của IMO và các tổ chức, hiệp hội quốc tế trong lĩnh vực hàng hải và đường thủy; các tài liệu, văn bản quy phạm pháp luật của Việt Nam có liên quan.

20. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Cục trưởng giao.

Chương III **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 21. Điều khoản chuyển tiếp

Đối với kế hoạch bảo trì công trình đường thủy nội địa quốc gia năm 2025 và công tác chống va trôi trên đường thủy nội địa năm 2025, các phòng tiếp tục thực hiện đến hết năm 2025 theo chức năng nhiệm vụ đã được Lãnh đạo Cục Đường thủy nội địa Việt Nam giao.

Điều 22. Hiệu lực thi hành

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

2. Thay thế các quyết định trước đây quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của các tổ chức giúp việc Cục trưởng Cục Hàng hải Việt Nam và Cục Đường thủy nội địa Việt Nam.

Điều 23. Trách nhiệm thi hành

Chánh Văn phòng, Chánh Thanh tra, các Trưởng phòng, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và cá nhân có liên quan của Cục Hàng hải và Đường thủy Việt Nam chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 23;
- Các Phó Cục trưởng;
- Đảng ủy Cục HH&ĐT Việt Nam;
- Công đoàn Cục HH&ĐT Việt Nam;
- Lưu: VT, TCCB (K).

CỤC TRƯỞNG**Lê Đỗ Mười**